



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลละหาน
เรื่อง การจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ตำแหน่ง คนงานเก็บขยะ
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลละหาน

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลละหาน มีความประสงค์จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เพื่อปฏิบัติงานเก็บกวาดขยะ ขององค์การบริหารส่วนตำบลละหาน ประจำปี ๒๕๖๕ มีระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑ อัตรา รายละเอียด ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑) คนงานเก็บขยะ จำนวน ๑ อัตรา

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ตามรายละเอียดขอบเขตของงาน การจ้างเหมาบริการฯ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลละหาน กำหนด รายละเอียดตามแนบท้ายประกาศ

๓. อัตราค่าจ้าง

อัตราค่าจ้างเหมาบริการเป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนดขอบเขตงานและราคากลางกำหนด โดยความเห็นชอบของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลละหาน

๔. ผู้รับจ้างต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๑) มีสัญชาติไทย

๒) ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา

๓) มีความประพฤติเรียบร้อย พร้อมทั้งมีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สุขภาพร่างกายแข็งแรงเหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบ ไม่เป็นโรคต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น เช่น โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม โรคจิตตยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง (มีใบรับรองแพทย์)

๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๕) ไม่เคยต้องโทษคดีอาญาถึงจำคุก หรือถูกพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลายมาก่อน เว้นแต่คดีกระทำโดยประมาทหรือในความผิดลหุโทษและไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกท้องถิ่น ไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานจ้างหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น



/๕. เอกสาร...

๕. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมาในวันที่ยื่นใบเสนอราคา

- | | |
|--|--------------|
| ๓.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๓ ใบรับรองแพทย์ฉบับจริง ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๔ สำเนาวุฒิการศึกษา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๕ รูปถ่ายขนาด ๒ นิ้ว | จำนวน ๒ รูป |
| ๓.๖ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ถ้ามี) | |

๖. วัน เวลา และสถานที่ ยื่นใบเสนอราคา

ผู้ประสงค์จะรับจ้างสามารถยื่นใบเสนอราคา ณ องค์การบริหารส่วนตำบลละหาน (กองคลัง) อำเภอจัตุรัส จังหวัดชัยภูมิ ตั้งแต่วันที่ ๒๖ เม.ย. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒๘ เม.ย. ๒๕๖๕ หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๔๔-๘๕๒๖๔๘ ต่อ ๔ ในวันและเวลาราชการ

๗. ประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับคัดเลือกเป็นผู้รับจ้าง ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลละหาน อำเภอจัตุรัส จังหวัดชัยภูมิ ภายในวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๕

ims

(นายธัชพร ประภากรแก้วรัตน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละหาน



เอกสารแนบท้ายประกาศ

ขอบเขตของงานจ้างเหมาบริการตำแหน่ง คนงานเก็บกวาดขยะ

-เก็บขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นทั้งหมดในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลละหาน ตามจุดเก็บขยะที่ องค์การบริหารส่วนตำบลละหาน กำหนด ในพื้นที่หมู่ที่ ๑,๒,๓,๔,๑๐,๑๓,๑๖,๑๗ และหมู่ที่ ๑๘ รวม ๙ หมู่บ้าน พื้นที่โดยประมาณ ตารางกิโลเมตร

ลำดับที่	ชื่อหมู่บ้าน	หมู่ที่	จำนวนถังขยะ (ถัง)
๑	บ้านละหาน	๑	๑๕๕
๒	บ้านละหาน	๑	๑๑๙
๓	บ้านห้วยยาง	๓	๙๕
๔	บ้านหนองหญ้าข้าวนก	๔	๖๐
๕	บ้านหนองสมบูรณ์	๑๐	๑๗๙
๖	บ้านโนนไฮ	๑๓	๑๕๐
๗	บ้านหนองไผ่งาม	๑๖	๗๖
๘	บ้านละหาน	๑๗	๙๑
๙	บ้านหนองหญ้าข้าวนก	๑๘	๔๖
รวม			๙๗๑

-ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บและขนขยะมูลฝอยให้ถูกต้องตามกฎหมายและตาม คำแนะนำขององค์การบริหารส่วนตำบลละหาน หรือเจ้าหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องทุกประการ

-ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง ซึ่งเป็นงานที่เกี่ยวข้องเนื่องในการจัดเก็บขยะ ผู้รับจ้างยินดีปฏิบัติตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลละหานมอบหมาย

คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๑ มีสัญชาติไทย

๒ ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา

๓ มีความประพฤติเรียบร้อย พร้อมทั้งมีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สุขภาพร่างกายแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบ ไม่เป็นโรคต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน ไม่เป็นผู้มีร่างกาย ทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรค ตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น เช่น โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือใน ระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการ เป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม โรคติดยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง (มีใบรับรองแพทย์)

๔ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๕ ไม่เคยต้องโทษคดีอาญาถึงจำคุก หรือถูกพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลายมาก่อน เว้นแต่คดีกระทำ โดยประมาทหรือในความผิดพลาดโทษและไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกท้องถิ่น ไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานจ้างหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือ ลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

กิม



กำหนดวัน เวลาปฏิบัติงาน และวันหยุด

๑. วัน/เวลา ปฏิบัติงานในเวลาปกติ

วันทำงานปกติ : วันจันทร์ ถึง วันเสาร์

เวลาทำงาน : ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

๒. การลงเวลาปฏิบัติงาน ต้องลงเวลาปฏิบัติงานทุกวันที่ปฏิบัติงาน และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานทุกวันตามแบบฟอร์มที่ผู้ว่าจ้างกำหนด การลากลับในเวลาทำงานต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจก่อน

๓. วันหยุดงาน

วันหยุดประจำสัปดาห์ : หยุดสัปดาห์ละ ๑ วัน

วันหยุดตามประเพณี : ให้เป็นไปตามวันหยุดงานที่ทางราชการกำหนดในแต่ละปี

จำนวนเงินค่าจ้าง ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

กำหนดส่งมอบงาน ๕ งวด

สถานที่ทำงานที่จ้าง ประจํารถบรรทุกขยะ ขององค์การบริหารส่วนตำบลละหาน

หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ใช้เกณฑ์ราคา

การทำสัญญาจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลละหาน จะทำสัญญาจ้างในอัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) โดยปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ รวม ๕ เดือน เป็นเงินค่าจ้างทั้งสิ้น ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

ค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ส่งมอบพัสดุ/งานจ้าง ล่าช้ากว่ากำหนดระยะเวลาที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง ก็ดี ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิบอกเลิกตามข้อตกลงใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง เมื่อพ้นระยะเวลาส่งมอบพัสดุ/งานจ้างที่กำหนดไว้ในใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง

การส่งมอบงานและการจ่ายค่าจ้าง

๑. ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ตกลงว่าจะส่งมอบสิ่งของที่ขาย/รับจ้างตามข้อ ๑ ให้แก่ผู้ขาย/ผู้ว่าจ้าง ณ รายละเอียดตามที่ ๑ บด.ละหานกำหนด ให้ถูกต้องครบถ้วนตามที่กำหนดไว้

๒. ถ้าปรากฏว่าสิ่งของ งานที่ผู้ขาย/ผู้รับจ้างส่งมอบไม่ตรงตามข้อ ๑ หรือตามแบบรูปและรายการของ องค์การบริหารส่วนตำบลละหาน ได้กำหนดไว้ซึ่งสิทธิไม่รับของนั้น กรณีเช่นนี้ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ต้องรีบนำสิ่งของนั้นกลับคืนโดยเร็วและต้องจัดหาใหม่หรือแก้ไขให้ถูกต้องตามข้อตกลง

๓. ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ยอมรับประกันว่าความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องอันเนื่องจากการใช้งานตามปกติตาม บันทึกตกลงนี้เป็นเวลา - วัน นับแต่วันที่ผู้ขาย/ผู้ว่าจ้างไม่รับมอบ และผู้ขาย/ผู้รับจ้าง จะต้องจัดการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนใหม่ในสภาพที่ใช้การได้ภายใน - วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ขาย/ผู้ว่าจ้าง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆทั้งสิ้น

๔. ในกรณีที่ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ส่งมอบพัสดุ/งานจ้าง ล่าช้ากว่ากำหนดระยะเวลาที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้างก็ดีผู้ว่าจ้างใช้สิทธิบอกเลิกตามข้อตกลงใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง เมื่อพ้นระยะเวลาส่งมอบพัสดุ/งานจ้างที่กำหนดไว้ในใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง

