



## คู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก ด้านการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ



กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลละหาน  
อำเภอจตุรัส จังหวัดชัยภูมิ

## คำนำ

คู่มือการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลละหานฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการทำงานด้านการซ่อมแซมติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ โดยมีการจัดทำรายละเอียดของการทำงานของงานไฟฟ้าฯ กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลละหาน อย่างเป็นระบบและครบถ้วนแสดงให้เห็นถึงขั้นตอนในการปฏิบัติงาน รายละเอียดงานและมาตรฐานคุณภาพ เพื่อกำหนด เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานให้บรรลุตามข้อกำหนดที่สำคัญและสามารถสนองความต้องการของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้เสียเป็นสำคัญโดยมีการวิเคราะห์กระบวนการที่สำคัญซึ่งเป็นกระบวนการหลักที่ช่วยสร้างคุณค่าแก่ผู้บริการเพื่อให้บรรลุพันธกิจของส่วนราชการตลอดจนกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญต่างๆ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานสามารถบอกทิศทางการทำงานที่มีจุดเริ่มต้นและจุดสิ้นสุด

คณะผู้จัดทำมีความมุ่งหวังในการปฏิบัติงานด้านซ่อมแซมติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะได้ นำคู่มือการปฏิบัติงานฉบับนี้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างความเข้าใจและเกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงานสามารถนำไปใช้อ้างอิงในการทำงาน มิให้เกิดความผิดพลาด เพื่อให้การทำงานเป็นระบบมีมาตรฐานเดียวกันและได้ผลลัพธ์ตามที่ตั้งเป้าหมายไว้

งานไฟฟ้าฯ

กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลละหาน

พฤษภาคม ๒๕๖๖

# ภารกิจหลักกองช่าง

## งานซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลละหาน

การปฏิบัติงานรับแจ้งเหตุผลและซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ

เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงานและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลละหาน จึงได้มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่ของกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลละหานรับผิดชอบดูแลงานไฟฟ้าสาธารณะโดยตรง รวมทั้งการรับแจ้งเรื่องร้องทุกข์อันเกิดจากไฟฟ้าสาธารณะชำรุดเสียหาย

การบริการประชาชนในส่วนของงานซ่อมแซมและบำรุงไฟฟ้าสาธารณะเน้นความสำคัญของการให้บริการประชาชนคือ มีความสะดวก รวดเร็ว ไม่มีความสลับซับซ้อนของเอกสารคำร้องซึ่งสามารถกำหนดแนวทางการปฏิบัติงาน ดังนี้

### ช่องทางการแจ้งเหตุ

ประชาชนสามารถแจ้งเหตุไฟฟ้าสาธารณะขัดข้องได้ ๗ ช่องทาง คือ

๑. แจ้งเหตุโดยการเขียนคำร้อง/หนังสือร้องเรียนถึงองค์การบริหารส่วนตำบลละหาน
๒. แจ้งเหตุโดยใช้โทรศัพท์ ๐๔๔-๘๕๒๖๔๘ กด ๕
๓. แจ้งเหตุทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลละหาน <http://www.tumbonlahan.go.th>
๔. แจ้งเหตุทางเฟซบุ๊กเพจของ องค์การบริหารส่วนตำบลละหาน <https://www.facebook.com/lahantumbon>
๕. แจ้งเหตุโดยทางผ่านผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยหรือสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลละหาน
๖. แจ้งเหตุผ่านเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลละหาน

**ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดราชการและที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา ๐๘.๓๐ -๑๖.๓๐ น.

### การออกปฏิบัติงาน

เมื่องานไฟฟ้าขององค์การบริหารส่วนตำบลละหานได้รับแจ้งเหตุไฟฟ้าสาธารณะขัดข้อง ชำรุด จะดำเนินการจัดชุดออกปฏิบัติงานในเวลาราชการ (๐๘.๓๐-๑๖.๓๐)

### การกำหนดลักษณะงานและระยะเวลาดำเนินงาน

เมื่อเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบรายละเอียดเอกสารตามคำขอร้อง จะทำการคัดแยกแบ่งกลุ่ม กำหนดลักษณะของงานตามลำดับการยื่นคำร้องก่อน/หลัง ได้เป็น ๒ กลุ่มงานดังนี้

๑. งานที่สามารถดำเนินการได้ทันทีโดยกำหนดระยะเวลาดำเนินการ ๑-๓ วันทำการ เช่น งานซ่อมไฟฟ้าสาธารณะชำรุด งานติดตั้งโคมไฟฟ้าสาธารณะ (ใช้ไฟที่บ้าน)
๒. งานที่ต้องใช้เวลาดำเนินการ เป็นลักษณะงานที่ต้องใช้งบประมาณในการดำเนินการมากหรืองานที่ต้องประสานงานกับหน่วยงานอื่นเพื่อดำเนินการตามคำร้องโดยได้กำหนดระยะเวลาในการดำเนินการ ๑-๖ เดือน เช่น งานขอย้ายเสาไฟฟ้า งานตัดไม้ออกจากแนวสายไฟ งานขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ เป็นต้น
๓. งานที่ไม่สามารถดำเนินการได้ เป็นลักษณะงานที่อยู่เหนืออำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลละหานหรือขัดต่อ ระเบียบกฎหมาย เช่น งานขอขยายไฟฟ้าสาธารณะในเขตพื้นที่ของหน่วยงานเอกชน

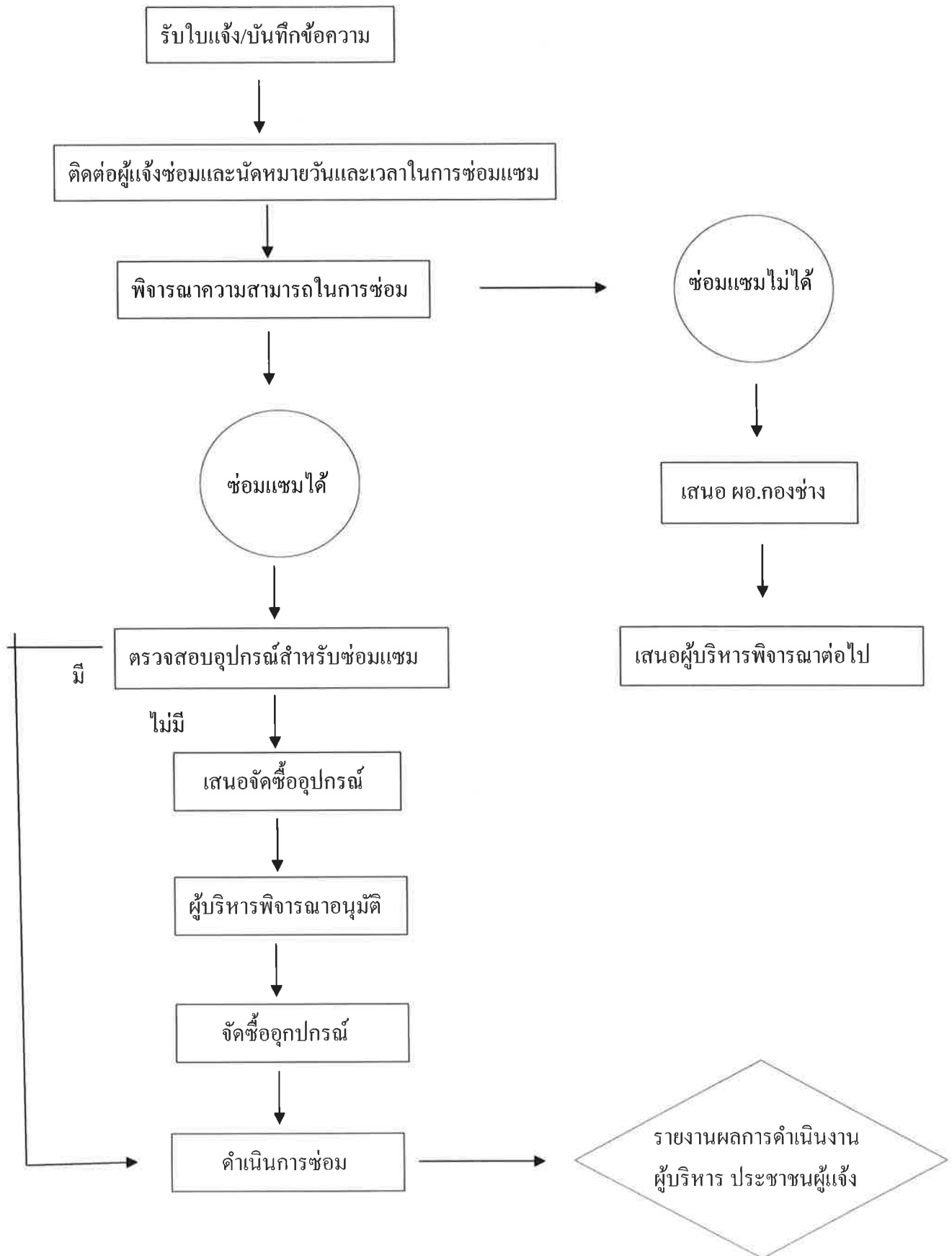
### การรายงานผลการปฏิบัติ

เมื่อดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขไฟฟ้าสาธารณะขัดข้องแล้วเสร็จ ตามคำร้องหรือในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการตามคำร้องได้ หัวหน้าชุดปฏิบัติงานจะรายงานผลการดำเนินการเป็นลายลักษณ์อักษรเสนอให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบ และแจ้งผลการดำเนินการให้ประชาชนผู้ยื่นคำ ร้องทราบภายใน ๕ วันทำการ

### ความรับผิดชอบงานไฟฟ้าสาธารณะ



ขั้นตอนการปฏิบัติงาน



## วิธีปฏิบัติงาน

๑. รับใบแจ้ง/บันทึกข้อความแจ้งซ่อมแซมอุปกรณ์ไฟฟ้าสาธารณะ
๒. ติดต่อผู้แจ้งซ่อมเพื่อนัดวันและเวลาในการเข้าซ่อมแซมอุปกรณ์ไฟฟ้าสาธารณะ
๓. ตรวจสอบสภาพการใช้งานของอุปกรณ์ที่ชำรุด
  - ๓.๑ ถ้าสามารถซ่อมได้ ก็ดำเนินการซ่อมแซมอุปกรณ์ดังกล่าวได้ทันที
  - ๓.๒ ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการได้ ต้องรายงานนายกองค์การบริหารส่วนตำบลละหานพิจารณาต่อไป
๔. กรณีสามารถซ่อมแซมได้ ต้องจัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับซ่อมแซม
  - ๔.๑ ถ้ามีอุปกรณ์พร้อมสำหรับการซ่อมแซม ก็ดำเนินการซ่อมแซมทันที
  - ๔.๒ หากไม่มีอุปกรณ์พร้อมหรือไม่มีเพียงพอต้องเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลละหาน พิจารณาให้ฝ่ายพัสดุจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์
๕. กรณีมีอุปกรณ์พร้อมสำหรับซ่อมแซมก็ดำเนินการ “ซ่อมแซม” ทันที
๖. เมื่อดำเนินการเสร็จเรียบร้อย ต้องทดสอบสภาพการใช้งาน หากยังไม่สามารถใช้งานได้ ต้องดำเนินการแก้ไข
๗. รายงานผลต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราบ และผู้แจ้งซ่อมทราบ



แบบฟอร์มคำร้องซ่อมไฟฟ้า

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลละหาน

โทร ๐๔๔-๘๕๒๖๔๘ กต ๕

## คำร้องแจ้งซ่อม/ติดตั้งระบบไฟฟ้า

เขียนที่ กงช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลละหาน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง  ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ  เพิ่มจุดติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ  อื่นๆ.....  
 ระบบไฟฟ้าของประปาหมู่บ้าน หมู่ที่.....ตำบล.....

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลละหาน

ข้าพเจ้า.....อายุ.....บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล

.....อำเภอจัตุรัส จังหวัดชัยภูมิ เบอร์โทรศัพท์.....

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอให้องค์การบริหารส่วนตำบลละหาน ดำเนินการดังนี้

ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ  เพิ่มจุดติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ  อื่นๆ.....  
 ระบบไฟฟ้าของประปาหมู่บ้าน หมู่ที่.....ตำบล.....

บริเวณ.....

บริเวณ.....

บริเวณ.....

เนื่องจากได้เกิดการชำรุดโดยมีรายละเอียด ดังนี้.....

(ลงชื่อ).....ผู้แจ้ง

(.....)

เรียน ผู้อำนวยการกงช่าง

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลละหาน

(นายทรงพร สุวรรณภาพ)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการกงช่าง

(นายอุดม คงกันกง)

ผู้อำนวยการกงช่าง

ความคิดเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล/นายองค์การบริหารส่วนตำบลละหาน

.....  
.....

(นายรัชทร ประภากรแก้วรัตน์)

นายองค์การบริหารส่วนตำบลละหาน

วัสดุอุปกรณ์ที่นำไปซ่อมแซมไฟฟ้า/ขอติดตั้งไฟฟ้าดังนี้

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ได้ดำเนินการแล้ว เมื่อวันที่.....  
 ตรวจสอบแล้วใช้งานได้  
 แจ้งการซ่อม/ติดตั้งให้ผู้แจ้งทราบเรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ).....

(นายเทียนชัย มณีบุญ)

## บันทึกรายงานผลการปฏิบัติงานด้านไฟฟ้าสาธารณะ

ประจำวันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

สถานที่ดำเนินการ หมู่ที่..... บ้าน.....ตำบลละหาน อำเภอจักรีร์ส จังหวัดชัยภูมิ  
ลักษณะดินฟ้าอากาศ

.....  
งานที่ปฏิบัติได้  
.....  
.....

อุปกรณ์ที่ชำรุด  
.....  
.....

อุปกรณ์ที่ใช้ได้  
.....  
.....

หมายเหตุ  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....ผู้ปฏิบัติงาน/ควบคุมงาน (ลงชื่อ).....ผู้ปฏิบัติงาน  
( นายวิฑูรย์ พิกุล ) ( นายเทียนชัย มณีบุญ )  
ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน คนงานจ้างเหมาบริการ/ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ/ควบคุมงาน (ลงชื่อ).....ผู้ปฏิบัติงาน  
( นายอุดม คงกันกง ) ( นางสมคิด เทียงมาก )  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลละหาน

- ทราบ

(ลงชื่อ).....ผู้ใหญ่บ้าน/ผช.ผู้ใหญ่บ้าน /สมาชิก อบต./อื่นๆ.....  
( ..... )

มีความเห็นว่า องค์การบริหารส่วนตำบลละหานได้มาดำเนินการปฏิบัติงานแล้วเสร็จ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอใช้ยินยอมให้ติดตั้งโคมไฟฟ้าสาธารณะและใช้ไฟฟ้าผู้ใช้อ  
( ..... )