



ประกาศ สภากองค์การบริหารส่วนตำบลลลະหาน
เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภากองค์การบริหารส่วนตำบลลลະหาน

ตัวยสภากองค์การบริหารส่วนตำบลลลະหาน ได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภากองค์การบริหารส่วนตำบลลลະหาน เพื่อให้ประชาชนที่สนใจการประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลลลະหาน ได้มีโอกาสเข้ารับฟังการประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลลลະหานได้อย่างถูกต้อง รายละเอียดปรากฏตามระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภากองค์การบริหารส่วนตำบลลลະหาน แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "กม" (Kam).

(นายจำรงษ์ คงสันเทียะ)

ประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบลลลະหาน



ระเบียบสภากองค์การบริหารส่วนตำบลลักษณะ

ว่าด้วยการให้ประชาชนเข้ารับฟังการประชุมและการปรึกษาของสภากองค์การบริหารส่วนตำบลลະหาน

* * * * *

ด้วยสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลลະหาน ได้พิจารณาในการประชุมสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๔ กำหนดระยะเวลาด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและ
การปรึกษา ของสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลลະหาน เพื่อให้เป็นไปตามข้อ ๑๗๗ วรรคสี่ แห่งรัฐบัญญัติ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาพาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔
โดยวาระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ผู้ประสังค์จะเข้าฟังการประชุมต้องทำหนังสือขออนุญาตเข้าฟังการประชุม และลงลายมือชื่อผู้ขอเข้าฟังการประชุมยืนต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลักษณาน เพื่อพิจารณาอนุญาต โดยยื่นล่วงหน้าก่อนวันประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลักษณาน ไม่น้อยกว่า ๑ วัน เมื่อประธานสภาอนุญาตแล้วให้ผู้ประสังค์ เข้าฟังการประชุมได้

กรณีที่มีผู้ขอเข้าฟังการประชุมเป็นหมู่คณะอาจให้ผู้แทนของหมู่คณะนั้นเป็นผู้ขออนุญาตก็ได้ทั้งนี้ ต้องระบุถึงจำนวนและรายชื่อผู้ที่จะเข้าฟังการประชุมด้วย

กรณีที่มีประชาชนยื่นความประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมจำนวนมาก และไม่สามารถจัดให้ประชาชนเข้ารับฟังการประชุมได้ทั้งหมด ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลงนามาตรฐานอนุญาตให้บุคคลหรือคณะบุคคลเข้าฟังการประชุมตามที่เห็นสมควร หรืออาจจัดให้ประชาชนรับฟังการประชุม ภายนอกห้องประชุมหรือในบริเวณใกล้เคียง โดยแจ้งให้ผู้ประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมทราบ กรณีที่มีผู้ประสงค์เข้ารับฟังการประชุมมีเหตุจำเป็นเร่งด่วนไม่สามารถยื่นความประสงค์ ล่วงหน้าได้ ให้เป็นดุลยพินิจของประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลงนามาตรฐานอนุญาต

ข้อ ๒ ผู้เข้าฟังการประชุมต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) แต่งกายสุภาพเรียบร้อย
 - (๒) นั่งหรืออยู่ประจำในที่ที่จัดไว้สำหรับผู้เข้าฟังการประชุม
 - (๓) ต้องประพฤติดนให้เรียบร้อย ไม่แสดงกิริยาอาการที่กระทำให้เสื่อมเกียรติของที่ประชุม หรือ ก่อความความสงบเรียบร้อย ไม่พูดจา สนทนา ส่งเสียง หรือกระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวน การประชุม
 - (๔) ไม่ใช้เครื่องมือสื่อสาร อุปกรณ์ถ่ายภาพ บันทึกเสียง วิทยุ-เทป หรืออุปกรณ์อื่นใดที่อาจรบกวน การประชุมได้
 - (๕) ไม่นำอาวุธหรือสิ่งเทียมอาวุธเข้าไปในห้องประชุม
 - (๖) ไม่นำอาหารหรือเครื่องดื่มเข้าไปหรือรับประทานในห้องประชุม
 - (๗) ต้องเชือฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรีที่สั่ง โดยชอบ ด้วยกฎหมาย

ข้อ ๓ ให้เลขานุการสภากองค์การบริหารส่วนตำบลลະหาน ดำเนินการ ดังนี้

- (๑) จัดทำแบบคำร้องขอเข้าฟังการประชุมไว้เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน
- (๒) รวบรวมคำร้องขอเข้าฟังการประชุมเสนอให้ประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบลลະหาน พิจารณาอนุญาต และแจ้งผู้ขอเข้าฟังการประชุมทราบ
- (๓) จัดที่นั่งและอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าฟังการประชุมตามความเหมาะสม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายจำรงษ์ ชงสันเทียะ)

ประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบลลະหาน

คำร้องขอเข้าฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลละหาน

วันที่.....

เรื่อง ขอเข้าฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลละหาน

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลละหาน

ข้าพเจ้า..... อายุ..... ปี

อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน.....

ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

มีความประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลละหาน สมัย สามัญ วิสามัญ

สมัยที่..... ครั้งที่..... ประจำปี..... ในวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เวลา..... น.

ข้าพเจ้า ยินดีปฏิบัติตามระเบียบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลละหาน ตามระเบียบ
เกี่ยวกับการอนุญาตให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาท้องถิ่น โดยจะรักษาเกียรติและให้
ความเคารพต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลละหานกำหนดทุกประการ

(ลงชื่อ)..... ผู้ขอ

(.....)

ความเห็นของเลขานุการสภา

อนุญาต ไม่อนุญาต

เหตุผล.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(นางสมคิด เที่ยงมาก)

เลขานุการสภา

ความเห็นของประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลละหาน

อนุญาต ไม่อนุญาต

เหตุผล.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(นายจำรงษ์ ธงสันเทียะ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลละหาน

หมายเหตุ ประธานสภาอนุญาตให้เข้าร่วมก่อนการประชุมอย่างน้อย ๓ วัน