



ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลละหาน  
เรื่อง การยื่นแบบภาษีโรงเรือนและที่ดิน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

ด้วย บัดนี้ถึงเวลาที่เจ้าของทรัพย์สิน ผู้ถือครอง หรือผู้มีหน้าที่เสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน ซึ่งมีทรัพย์สินอยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลละหาน อำเภอจตุรัส จังหวัดชัยภูมิ จะต้องยื่นแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษี เพื่อเสียภาษี (ภรด.๒) ประจำปี ๒๕๕๗

ฉะนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลละหาน อำเภอจตุรัส จังหวัดชัยภูมิ จึงขอแจ้งระยะเวลา การขอรับ-ยื่นแบบ และการชำระภาษี ดังนี้

1. ระยะเวลาการขอรับ-ยื่นแบบ และการชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน

- การขอรับแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน (ภรด.๒) ขอรับและ การยื่นแบบได้ ภายในเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ (พรบ.ภาษีโรงเรือนและที่ดิน พ.ศ.๒๕๓๕ มาตรา๑๙)

2. สถานที่ขอรับ-ยื่นแบบและชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน

- งานจัดเก็บรายได้ ส่วนการคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลละหาน อำเภอจตุรัส จังหวัดชัยภูมิ ในวันเวลาราชการ อนึ่ง หากท่านไม่มายื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สินเพื่อเสียภาษีฯ ภายใน กำหนดเวลาดังกล่าวข้างต้น ท่านจะมีความผิดตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดิน พ.ศ. ๒๕๓๕ ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน ๒๐๐ บาทและหากท่านหลีกเลี่ยงให้ถ้อยคำเท็จหรืออุบายฉ้อโกง เข้าข่ายความผิดมาตรา ๔๘ อนึ่งพระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดิน พ.ศ. ๒๕๓๕ ต้องระวางโทษจำคุก ไม่เกิน ๖ เดือน หรือปรับไม่เกิน ๕๐๐ บาท หรือทั้งจำ ทั้งปรับ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

(นางสาวบานเย็น พรหมภักดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละหาน



ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลละหาน

เรื่อง การยื่นแบบภาษีป้าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

ด้วย บัดนี้ถึงเวลาที่เจ้าของทรัพย์สิน ผู้ถือครอง หรือผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้ายซึ่งมีทรัพย์สินอยู่ในเขต องค์การบริหารส่วนตำบลละหาน อำเภอจัตุรัส จังหวัดชัยภูมิ จะต้องยื่นแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษี ป้าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗

ฉะนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลละหาน อำเภอจัตุรัส จังหวัดชัยภูมิ จึงขอแจ้งระยะเวลา การขอรับ-ยื่นแบบ และการชำระภาษี ดังนี้

1. ระยะเวลาการขอรับ-ยื่นแบบ และการชำระภาษีป้าย

-การขอรับแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษีป้าย (ภป.๑) ขอรับและยื่นแบบได้ ภายในเดือน มีนาคม๒๕๕๗(พรบ.ภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐ มาตรา ๖ และ มาตรา ๑๐)แก้ไขเพิ่มเติมโดยมาตรา ๔.๔ แห่ง พระราชบัญญัติภาษีป้าย (ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๓๔

2. สถานที่ขอรับ-ยื่นแบบและชำระภาษีป้าย

- งานจัดเก็บรายได้ ส่วนการคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลละหาน อำเภอจัตุรัส จังหวัดชัยภูมิ ในวันเวลาราชการ อนึ่ง หากท่านไม่มายื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สินเพื่อเสียภาษีฯ ภายในกำหนดเวลา ดังกล่าวข้างต้น ท่านจะมีความผิดตามมาตรา ๓๕ ผู้ใดจงใจไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย ต้องระวาง โทษปรับตั้งแต่ ๕,๐๐๐ บาทถึง ๕๐,๐๐๐บาท และถ้าหากท่านผู้ใดจงใจแจ้งข้อความอันเป็นเท็จให้ถ้อยคำ เท็จ ตอบคำถามด้วยถ้อยคำอันเป็นเท็จหรือนำพยานหลักฐานเท็จมาแสดงเพื่อหลีกเลี่ยงหรือพยายามหลีกเลี่ยงการเสียภาษีป้าย ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับตั้งแต่ ๕,๐๐๐บาท ถึง ๕๐,๐๐๐บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ ตามมาตรา ๓๔

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

(นางสาวบานเย็น พรหมภักดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละหาน



ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลละหาน  
เรื่อง กระบวนการลดขั้นตอน และวิธีการปฏิบัติ การ ให้บริการประชาชนเพื่อรับชำระภาษี  
ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และภาษีบำรุงท้องที่

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลละหาน เป็นองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ซึ่งได้ดำเนินการ  
จัดเก็บรายได้เองซึ่งภาษีและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ประกอบไปด้วย ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ,ภาษีป้าย ,ธรรม  
เนียมประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและภาษีบำรุงท้องที่ซึ่งในการจัดเก็บภาษี ดังกล่าว มี  
กระบวนการขั้นตอน และวิธีการปฏิบัติงานในการให้บริการประชาชน อย่างชัดเจน

ดังนั้น เพื่อให้เกิดความถูกต้อง รวดเร็ว ในการให้บริการกับประชาชนองค์การบริหารส่วน  
ตำบลละหาน จึงได้จัดทำแผนงานกระบวนการขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติในการให้บริการประชาชนเพื่อให้  
เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่กำหนดไว้และเพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน  
รายละเอียดแผนกระบวนการขั้นตอน และวิธีการปฏิบัติในการให้บริการประชาชนตามเอกสารที่แนบท้าย  
ประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

(นางสาวบานเย็น พรหมภักดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละหาน



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลละหาน  
เรื่อง แจ้งการสำรวจและประเมินภาษีบำรุงท้องที่  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ถึงปี พ.ศ.๒๕๖๐

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลละหาน ตำบลละหาน อำเภอจตุรัส จังหวัดชัยภูมิ ขอประกาศ  
การสำรวจและประเมินภาษีบำรุงท้องที่ ประจำปีพ.ศ. ๒๕๕๗-๒๕๖๐ เพื่อจัดทำทะเบียนคุมภาษีและ  
ทะเบียนทรัพย์สิน พื้นที่ตำบลละหานทั้งหมด จำนวน ๑๔ หมู่บ้าน โดยให้ท่านยื่นสำรวจและประเมินภาษี  
บำรุงท้องที่ ได้ที่ทำการผู้ใหญ่บ้านของทุก ๆ หมู่บ้าน  
หรือมายื่นด้วยตนเองได้ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลละหาน ภายในวันและเวลาราชการ โดยแนบ  
เอกสารเพื่อทำการสำรวจดังรายละเอียด ดังต่อไปนี้ คือ

๑. สำเนาโฉนดที่ดิน
๒. สำเนา นส. ๓
๓. สำเนาเอกสารสิทธิ์ในการครอบครองที่ดิน
๔. สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน

องค์การบริหารส่วนตำบลละหาน งานจัดเก็บรายได้ (ส่วนการคลัง) จึงได้จัดทำประกาศเพื่อ  
ทำการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลภาษี ซึ่งจะนำมาจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินภายในพื้นที่ตำบล  
ละหานต่อไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖

(ลงชื่อ)

(นางสาวบานเย็น พรหมภักดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละหาน



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลละหาน

เรื่อง ให้เจ้าของที่ดินยื่นแบบแสดงรายการที่ดินเพื่อเสียภาษีบำรุงท้องที่

ประจำปีพ.ศ. ๒๕๕๗ ถึงปี พ.ศ.๒๕๖๐

ต่อ เจ้าพนักงานประเมินและเจ้าพนักงานสำรวจภาษีบำรุงท้องที่

โดยที่พระราชบัญญัติภาษี บำรุงท้องที่ พ.ศ. ๒๕๐๘ มาตรา ๒๔ และ ๒๙ กำหนดให้เจ้าของที่ดินผู้มี หน้าที่ต้องเสียภาษีบำรุงท้องที่ ยื่นแบบแสดงรายการที่ดินเป็นรายแปลงต่อเจ้าพนักงานประเมิน

ฉะนั้น จึงประกาศให้เจ้าของที่ดิน ซึ่งที่ดินตั้งอยู่ในเขตตำบล หมู่ที่ ๑-๑๘ ตำบลละหาน อำเภอจัตุรัส จังหวัดชัยภูมิ ยื่น ภ.บ.ท. ๕ แบบแสดงรายการที่ดินเพื่อเสียภาษีบำรุงท้องที่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ถึงปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อเจ้าพนักงานประเมิน ณ ที่ทำการผู้ใหญ่บ้านของทุกๆหมู่บ้าน ตามกำหนดแบบท้ายประกาศ นับตั้งแต่วันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖

ถึงมกราคม ๒๕๕๗ แบบพิมพ์ ภ.บ.ท.๕ จะขอรับได้ ณ ที่ทำการผู้ใหญ่บ้านทุก ๆ หมู่บ้านหรือ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลละหาน ในวัน เวลาราชการ

ถ้าไม่ยื่นแบบแสดงรายการที่ดินภายในกำหนด หรือยื่นแบบแสดงรายการที่ดินโดยไม่ถูกต้องทำให้จำนวนเงินที่จะต้องเสียภาษีบำรุงท้องที่ลดน้อยลง จะต้องเสียเงินเพิ่มตามมาตรา ๔๕ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ. ๒๕๐๘

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน มิถุนายน ๒๕๕๖

(ลงชื่อ)

(นางสาวบานเย็น พรหมภักดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละหาน



ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลละหาน  
เรื่อง ให้เจ้าของที่ดิน ซึ่งมีหน้าที่เสียภาษีบำรุงท้องที่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗  
ไปรับแบบพิมพ์ และกรอกรายการในแบบพิมพ์ ยื่นต่อพนักงานเจ้าหน้าที่

.....

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ. ๒๕๐๘ ให้เจ้าของที่ดิน ซึ่งมีหน้าที่เสียภาษีบำรุงท้องที่ ยื่นแบบแสดงรายการที่ดินเป็นรายแปลงตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดแบบแสดงรายการที่ดินที่ยื่นให้ใช้ได้ทุกปีในรอบระยะสี่ปี บุคคลใดเป็นเจ้าของที่ดินใหม่ หรือจำนวนเนื้อที่ดินคงเดิมผู้ใด ได้เปลี่ยนแปลงไปให้เจ้าของที่ดินนั้นยื่นแบบแสดงรายการที่ดิน ต่อเจ้าพนักงานประเมินตามมาตรา ๒๔ ภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่เป็นเจ้าของที่ดินขึ้นใหม่

จึงประกาศให้เจ้าของที่ดินที่มีเอกสารสิทธิที่ดิน เช่น โฉนดที่ดิน, นส.๓ก, นค.๗๗๙ ที่ตั้งอยู่ในเขตตำบลละหาน อำเภอจัตุรัส จังหวัดชัยภูมิ ไปรับแบบพิมพ์แสดงรายการที่ดิน (ภ.บ.ท.๕) เพื่อชำระภาษีบำรุงท้องที่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลละหานได้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึง เดือนธันวาคม ๒๕๕๖ และให้กรอกรายการโดยละเอียดลงในแบบพิมพ์แล้วยื่นต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลละหาน ตำบลละหาน อำเภอจัตุรัส จังหวัดชัยภูมิ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

(นางสาวบานเย็น พรหมภักดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละหาน



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลละหาน

ที่ ๖๖๖/ ๒๕๕๖

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าพนักงานประเมิน และเจ้าหน้าที่สำรวจ

.....

เพื่อให้ดำเนินการในการจัดเก็บข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน ภายในพื้นที่ตำบลละหาน ในการสำรวจและประเมินภาษีบำรุงท้องที่ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๖๐ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลละหาน งานจัดเก็บรายได้ (ส่วนการคลัง) จึงจัดทำคำสั่งแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ เพื่อปฏิบัติงานดังกล่าวให้เป็นไปอย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพและเกิดผลสำเร็จของงาน ด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจ ตามความในมาตรา ๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติ ภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ. ๒๕๐๘ และมาตรา ๑๔ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๒ จึงแต่งตั้งเจ้าพนักงานประเมินและเจ้าพนักงานสำรวจ เพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ ภาษีบำรุงท้องที่ ดังนี้

๑. นายนิกร โสมจัตุรัส ตำแหน่ง ปลัด อบต. เป็นเจ้าพนักงานประเมินและเจ้าพนักงานสำรวจ
๒. นางสาวพิมพ์ใจ สุขจำนงค์ ตำแหน่ง ผอ.การกองคลัง เป็นเจ้าพนักงานประเมินและเจ้าพนักงานสำรวจ
๓. นายอุดม คงกันกง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง เป็นเจ้าพนักงานประเมินและเจ้าพนักงานสำรวจ
๔. นางอมรา เจริญเชษฐ์ ตำแหน่ง นวช.การเงินและบัญชี เป็นเจ้าพนักงานประเมินและเจ้าพนักงานสำรวจ
๕. พ.จ.อ.ประมวณ ยันบัวบาน ตำแหน่ง จพง.การเงินและบัญชีเป็นเจ้าพนักงานประเมินและเจ้าพนักงานสำรวจ
๖. นางสาวสุพรรณิณี เพ็งพูน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ เป็นเจ้าพนักงานประเมิน และเจ้าพนักงานสำรวจ
๗. นางมนฤดี บุรินทร์ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่พัสดุ (หมวดอื่น) เป็นเจ้าพนักงานประเมิน และเจ้าพนักงานสำรวจ
๘. กำนันตำบลละหาน และผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑-๑๔ เป็นเจ้าพนักงานสำรวจในหมู่บ้าน

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖

(นางสาวบานเย็น พรหมภักดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละหาน



ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลละหาน  
เรื่อง กระบวนการลดขั้นตอน และวิธีการปฏิบัติ การ ให้บริการประชาชนเพื่อรับชำระภาษี  
ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และภาษีบำรุงท้องที่

.....

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลละหาน เป็นองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ซึ่งได้ดำเนินการ  
จัดเก็บรายได้เองซึ่งภาษีและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ประกอบไปด้วย ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ,ภาษีป้าย ,ธรรม  
เนียมประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและภาษีบำรุงท้องที่ซึ่งในการจัดเก็บภาษี ดังกล่าว มี  
กระบวนการขั้นตอน และวิธีการปฏิบัติงานในการให้บริการประชาชน อย่างชัดเจน

ดังนั้น เพื่อให้เกิดความถูกต้อง รวดเร็ว ในการให้บริการกับประชาชนองค์การบริหารส่วน  
ตำบลละหาน จึงได้จัดทำแผนงานกระบวนการขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติในการให้บริการประชาชนเพื่อให้  
เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่กำหนดไว้และเพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน  
รายละเอียดแผนกระบวนการขั้นตอน และวิธีการปฏิบัติในการให้บริการประชาชนตามเอกสารที่แนบท้าย  
ประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

(นางสาวบานเย็น พรหมักดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละหาน



กระบวนการลดขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติในการให้บริการประชาชน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลละหาน อ.จัตุรัส จ.ชัยภูมิ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

ลำดับที่	กระบวนการบริการ	ขั้นตอนการให้บริการ	เอกสารประกอบการพิจารณา	ระยะเวลาการให้บริการ	หมายเหตุ
1	การจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน	1.ผู้มีหน้าที่ชำระภาษีโรงเรือนและที่ดินยื่นแบบแสดงรายการภาษีและที่ดิน (ภรค.2) 2.เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร 3.ผู้มีหน้าที่เสียภาษีโรงเรือนและที่ดินชำระเงินและรับเสร็จรับเงินค่าภาษีโรงเรือนและที่ดิน(ภรค.12)	1.บัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาทะเบียนบ้าน 2.ใบเสร็จรับเงินค่าภาษีโรงเรือนและที่ดินปีที่ผ่านมา (ภรค.12)	3 นาที/ราย	กรณีรายเก่าและรายใหม่
2	การจัดเก็บภาษีป้าย	1.ผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้ายยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภป.1)พร้อมเอกสาร 2.เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร 3.ผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้ายชำระเงินและรับใบเสร็จรับเงินค่าค่าภาษีป้าย (ภป.7)	1.บัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาทะเบียนบ้าน 2.ใบเสร็จรับเงินค่าภาษีป้ายปีที่ผ่านมา	3 นาที/ราย	กรณีรายเก่าและรายใหม่
3	การจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่	1.ผู้เป็นเจ้าของที่ดินยื่นแบบแสดงรายการที่ดิน(ภบท.5) 2.เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร 3.ผู้มีหน้าที่เสียภาษีบำรุงท้องที่ชำระเงินและรับใบเสร็จค่าภาษี	1.บัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาทะเบียนบ้าน 2.ใบเสร็จรับเงินค่าภาษีบำรุงท้องที่ปีที่ผ่านมา (ภบท.11)	3 นาที/ราย	กรณีรายเก่าและรายใหม่

ลำดับที่	ขบวนการให้บริการ	ขั้นตอนการให้บริการ	เอกสารประกอบพิจารณา	ระยะเวลาการให้บริการ	หมายเหตุ
7	ขออนุญาตก่อสร้างอาคารต่อเติม ตัดแปลงหรือรื้อถอนอาคาร	1.ผู้ขออนุญาตยื่นคำขออนุญาตปลูกสร้างบ้านพร้อมเอกสารหลักฐาน 2.เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน 3.เจ้าพนักงานส่วนท้องถิ่นพิจารณาออกใบอนุญาต	1.บัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาทะเบียนบ้านผู้ขออนุญาต 2.แผนผังบริเวณแบบแปลนก่อสร้างรายการประกอบแบบรายการคำนวณ 3.สำเนาโฉนดที่ดิน	15 นาที/ราย	
8	การขอรับช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาความเดือดร้อนด้านสวัสดิการสังคม	1.ผู้ขอรับการช่วยเหลือยื่นแบบขอรับการช่วยเหลือพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา 2.เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน 3.เจ้าพนักงานส่วนท้องถิ่นตรวจสอบข้อเท็จจริง 4.พิจารณาให้ความ	1.บัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาทะเบียนบ้านผู้ขอรับการช่วยเหลือ 2.กรณีการใช้สำเนาสมุดประจำตัวผู้พิการ 3.กรณีเด็กใช้สำเนาสูติบัตรและสำเนาทะเบียนบ้าน 4.กรณีผู้ป่วยเอดส์แบบใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐด้วย	3 วัน/ราย	

ลำดับที่	ขบวนการให้บริการ	ขั้นตอนการให้บริการ	เอกสารประกอบพิจารณา	ระยะเวลาการให้บริการ	หมายเหตุ
7	ขออนุญาตก่อสร้างอาคารต่อเติม ตัดแปลงหรือรื้อถอนอาคาร	1.ผู้ขออนุญาตยื่นคำขออนุญาตปลูกสร้างบ้านพร้อมเอกสารหลักฐาน 2.เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน 3.เจ้าพนักงานส่วนท้องถิ่นพิจารณาออกใบอนุญาต	1.บัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาทะเบียนบ้านผู้ขออนุญาต 2.แผนผังบริเวณแบบแปลนก่อสร้างรายการประกอบแบบรายการคำนวณ 3.สำเนาโฉนดที่ดิน	15 นาที/ราย	
8	การขอรับช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาความเดือดร้อนด้านสวัสดิการสังคม	1.ผู้ขอรับการช่วยเหลือยื่นแบบขอรับการช่วยเหลือพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา 2.เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน 3.เจ้าพนักงานส่วนท้องถิ่นตรวจสอบข้อเท็จจริง 4.พิจารณาให้ความ	1.บัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาทะเบียนบ้านผู้ขอรับการช่วยเหลือ 2.กรณีพิการใช้สำเนาสมุดประจำตัวผู้พิการ 3.กรณีเด็กใช้สำเนาสูติบัตรและสำเนาทะเบียนบ้าน 4.กรณีผู้ป่วยเอดส์แบบใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐด้วย	3 วัน/ราย	

ลำดับ ที่	กระบวนการ บริการ	ขั้นตอนการให้บริการ	เอกสารประกอบการ พิจารณา	ระยะเวลาการ ให้บริการ	หมายเหตุ
9.	ขอรับการ ช่วยเหลือผู้ ประสบสาธา รภัย(วาดภัยอัคคี ภัย, อุทกภัย)	1.ผู้ขอรับการช่วยเหลือยื่น แบบขอรับการช่วยเหลือ พร้อมเอกสารประกอบการ พิจารณา 2.เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร หลักฐาน 3.เจ้าพนักงานท้องถิ่นออก ตรวจสอบให้ความช่วยเหลือ อนุญาตยื่นคำขออนุญาต ประกอบกิจการที่เป็นอันตราย ต่อสุขภาพ 2.เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ.3.เจ้า พนักงานท้องถิ่นตรวจสอบ พื้นที่และสถานที่ตั้งประกอบ กิจการแล้วพิจารณาออก ใบอนุญาต	1.บัตรประจำตัวประชาชนหรือ สำเนาทะเบียนผู้ขอรับการ ช่วยเหลือ 2.ภาพถ่ายสถานที่จริงที่ ประสบสาธารณภัย	3 วัน/ราย	
10	รับร้องเรียน/ ร้อง-ทุกข์	1.ยื่นแบบคำร้องทั่วไป 2.เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร หลักฐาน 3.เจ้าพนักงานท้องถิ่นออก ตรวจสอบข้อเท็จจริง 4.แจ้งผลการดำเนินการ	1.บัตรประจำตัวประชาชนหรือ สำเนาทะเบียนบ้านผู้ยื่นคำ ร้อง	7 วัน/ราย	

ลำดับ ที่	กระบวนการ บริการ	ขั้นตอนการให้บริการ	เอกสารประกอบการ พิจารณา	ระยะเวลาการ ให้บริการ	หมายเหตุ
11.	ขออนุญาตขุดดิน/ ถม-ดิน	1.ผู้ขออนุญาตยื่นแบบขอรูด ดิน/ถมดินพร้อมเอกสาร หลักฐานประกอบการ พิจารณา 2.เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร หลักฐาน 3.ชำระค่าธรรมเนียมและรับ ใบเสร็จ 4.เจ้าหน้าที่ลงพื้นที่ พิจารณาออกใบอนุญาตขุด ดิน/ถมดิน	1.บัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาทะเบียนผู้ยื่นคำ ขอ	15นาที	
12	ขอรับบริการ ข้อมูลข่าวสาร ตาม พระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของ ทางราชการ พ.ศ. 2540	1.ยื่นแบบคำร้องข้อมูลข่าวสาร 2.เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร หลักฐาน 3.แจ้งผลการดำเนินการ	1.บัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาทะเบียนบ้าน	30นาที	



# ข่าวประชาสัมพันธ์

องค์การบริหารส่วนตำบลละหาน

หมู่ที่ 1 ตำบลละหาน อำเภอจัตุรัส จังหวัดชัยภูมิ 36130 โทร 044-840578 [www.TambonLahan.org](http://www.TambonLahan.org)

## ประชาสัมพันธ์ภาษีท้องถิ่น ประจำปี 2557

**1. ภาษีโรงเรือนและที่ดิน** เป็นภาษีที่จัดเก็บจาก บ้านเช่า อาคาร ตึกแถว บริษัทธนาคาร โรงภาพยนตร์ แพลต อพาร์ทเมนต์ หอพัก คอนโดมิเนียม โรงเรียนสอนวิชาชีพ โรงงานอุตสาหกรรม สนามม้า สนามมวย สนามกอล์ฟ ท่าเรือ บ่อนไก่ ฟาร์มสัตว์ คลังสินค้า และบริเวณที่ดินที่ปกติใช้ร่วมกับโรงเรือนนั้น ฯลฯ

อัตรากาษา ร้อยละ 12.5 ของค่ารายปี

การยื่นแบบประเมินและการชำระภาษี

1. เจ้าของทรัพย์สินหรือผู้รับมอบอำนาจยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สิน (ภ.ร.ด.2) ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งทรัพย์สินนั้นตั้งอยู่ ตั้งแต่วันที่ 2 มกราคม - สิ้นเดือนกุมภาพันธ์ ของทุกปี

2. พนักงานเจ้าหน้าที่จะออกแบบแจ้งการประเมิน (ภ.ร.ด.8)

3. ผู้รับการประเมินต้องชำระเงินภายใน 30 วัน นับแต่วันได้รับแบบแจ้งการประเมิน (ภ.ร.ด.8)

การอุทธรณ์ หากผู้รับการประเมินไม่พอใจในการประเมิน ให้ยื่นคำร้องอุทธรณ์ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับแบบแจ้งการประเมิน (ภ.ร.ด.8)

อัตราโทษและค่าปรับ

1. ผู้ใดละเลยไม่ยื่นแบบแสดงรายการ มีความผิดโทษปรับไม่เกิน 200.- บาท และเรียกเก็บภาษีย้อนหลังไม่เกิน 10 ปี
2. ผู้ใดยื่นแบบแสดงรายการไม่ถูกต้องตามความเป็นจริงหรือไม่บริบูรณ์มีความผิดต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 6 เดือน หรือปรับไม่เกิน 500.- บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ เรียกเก็บภาษีย้อนหลังได้ไม่เกิน 5 ปี
3. ถ้าชำระภาษีเกินกำหนด 30 วัน นับแต่วันถัดจากวันที่ได้รับแจ้งการประเมิน ให้เสียเงินเพิ่มดังนี้
  - 3.1 ไม่เกิน 1 เดือน เสียเพิ่ม 2.5 %
  - 3.2 เกิน 1 เดือน แต่ไม่เกิน 2 เดือน เพิ่ม 5 %
  - 3.3 เกิน 2 เดือน แต่ไม่เกิน 3 เดือน เพิ่ม 7.5 %
  - 3.4 เกิน 3 เดือน แต่ไม่เกิน 4 เดือน เพิ่ม 10 %
  - 3.5 เกิน 4 เดือนขึ้นไป ให้ยึดอายัด หรือขายทอดตลาดทรัพย์สินโดยมีต้องขอให้ศาลสั่งหรือออกหมายยึด

2. ภาษีบำรุง/

บริการด้วยใจ ฉับไว ตรงเวลา



# ข่าวประชาสัมพันธ์

องค์การบริหารส่วนตำบลละหาน

หมู่ที่ 1 ตำบลละหาน อำเภอจัตุรัส จังหวัดชัยภูมิ 36130 โทร 044-840578 [www.TambonLahan.org](http://www.TambonLahan.org)

☺☺ 2. ภาษีบำรุงท้องที่ เป็นภาษีที่จัดเก็บจากเจ้าของที่ดิน ผู้ครอบครองที่ดิน

อัตราภาษี จะเสียดังราคาปานกลางของที่ดิน มีหลายย่อตราขอทราบรายละเอียดกับเจ้าหน้าที่ได้โดยตรง ที่ดินว่างเปล่าหรือไม่ได้ทำประโยชน์ จะต้องเสียภาษีเป็น 2 เท่าของอัตราปกติ

การยื่นแบบแสดงรายการที่ดินและชำระภาษี ให้เจ้าของที่ดิน ผู้ครอบครองที่ดินยื่นแบบแสดงรายการที่ดิน (ภ.บ.ท.5) และชำระภาษีปีละครั้ง ตั้งแต่ 2 มกราคม - 30 เมษายน ของทุกปี ผู้ที่ได้รับโอนกรรมสิทธิ์ที่ดินใหม่ หรือ เนื้อที่ดินเปลี่ยนแปลงให้อื่นแบบแสดงรายการที่ (ภ.บ.ท.5) ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่โอนกรรมสิทธิ์

การลดหย่อนและการยกเว้นภาษีบำรุงท้องที่ ที่ดินแปลงที่เจ้าของปลูกบ้านอาศัยโดยไม่ทำการค้าหรือให้เช่าแต่อย่างใดทั้งสิ้น ลดหย่อนได้ 5 ไร่ ส่วนที่เกินต้องเสียภาษีตามย่อตราที่ ก.พ.ท.ท. ที่เกณฑ์เจ้าของปลูกให้เช่าหรือปลูกบ้านทำการค้าและได้เสียภาษีโรงเรือนและที่ดินแล้ว จะได้รับการยกเว้นภาษีบำรุงท้องที่ในส่วนที่อาคารนั้นตั้งอยู่

อัตราโทษและค่าปรับ ไม่ยื่นแบบภายในกำหนดเสียเพิ่ม 10 % ของค่าภาษี ยื่นรายการไม่ถูกต้องค่าภาษีน้อยลงต้องเสียเงินเพิ่ม 10 % ของค่าภาษีประเมินเพิ่มเติม ชี้แจงจำนวนเนื้อที่ดินไม่ถูกต้องค่าภาษีน้อยลง ต้องเสียเงินเพิ่ม 1 เท่า ของค่าภาษีประเมินเพิ่มเติม

☺☺ 3. ภาษีป้าย เก็บภาษีที่จัดเก็บจากป้ายแสดงที่ชื่อ ยี่ห้อ หรือเครื่องหมายการค้าหรือโฆษณาหรือกิจการอื่น เพื่อหารายได้ไม่ว่าจะแสดงหรือโฆษณาไว้ที่วัตถุใดๆ ด้วยภาพหรือเครื่องหมายที่เขียนแกะสลัก จารึก หรือทำให้ปรากฏด้วยวิธีอื่น

อัตราภาษี

1. ป้ายที่มีอักษรไทยล้วน คิดอัตรา 3 บาท ต่อ 500 ตารางเซนติเมตร
2. ป้ายที่มีอักษรไทยปนกับอักษรต่างประเทศหรือปนกับภาพและหรือเครื่องหมายอื่น คิดอัตรา 20 บาท ต่อ 500 ตารางเซนติเมตร
3. ป้ายดังต่อไปนี้ คิดอัตรา 40 บาท ต่อ 500 ตารางเซนติเมตร
  - ☺ ป้ายที่ไม่มีอักษรไทยไม่ว่าจะมีภาพหรือเครื่องหมายใดๆ หรือไม่
  - ☺ ป้ายที่มีอักษรไทยบางส่วนหรือทั้งหมดอยู่ได้หรือต่ำกว่าอักษรต่างประเทศ

4. ป้ายที่คำ/

บริการด้วยใจ ฉับไว ตรงเวลา



# ข่าวประชาสัมพันธ์

องค์การบริหารส่วนตำบลละหาน

หมู่ที่ 1 ตำบลละหาน อำเภอจัตุรัส จังหวัดชัยภูมิ 36130 โทร 044-840578 [www.TambonLahan.org](http://www.TambonLahan.org)

4. ป้ายที่คำนวณพื้นที่และประเภทของป้ายแล้ว เสียภาษีต่ำกว่า 200 บาท ให้เสียในอัตรา 200บาท การยื่นแบบประเมินและการชำระภาษี
  1. เจ้าของป้ายซึ่งจะต้องเสียภาษี ยื่นแสดงแบบรายการภาษีป้าย ตั้งแต่ 2 มกราคม – 31 มีนาคม ของทุกปี โดยเสียเป็นรายปี ยกเว้นป้ายที่เริ่มติดตั้งหรือแสดงในปีแรก ให้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายภายใน 15 วัน และให้เสียภาษีป้ายตั้งแต่วันเริ่มติดตั้งหรือแสดงจนถึงสิ้นปี และเสียภาษีป้ายเป็นรายงวด ๆ 3 เดือนของปี
  2. ผู้ใดติดตั้งป้ายใหม่หลังเดือนมีนาคมหรือมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขพื้นที่ป้าย ข้อความ ภาพ ให้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้ติดตั้งหรือแก้ไขป้าย
  3. ในกรณีที่มีการโอนป้าย ให้ผู้รับโอนแจ้งการรับโอนเป็นหนังสือต่อองค์การบริหารส่วนตำบลภายใน 30 วัน
  4. พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจเรียกเก็บภาษีป้ายย้อนหลังได้ไม่เกิน 5 ปี
- อัตราโทษและค่าปรับ**
1. ผู้ใดจงใจไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย ต้องระวางโทษปรับตั้งแต่ 5,000 – 50,000 บาท
  2. ผู้ใดจงใจแจ้งข้อความอันเป็นเท็จเพื่อหลีกเลี่ยงการเสียภาษีป้ายต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 1 ปี หรือปรับตั้งแต่ 5,000 – 50,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ส่วนการคลัง อบต.ละหาน

โทรศัพท์ 081-0643509,088-0714557

บริการด้วยใจ อับไว ตรงเวลา